

Jahrgang **2021**

Nummer **36**

ausgegeben am **12.05.2021**

Verkündungsblatt Fachhochschule Bielefeld Amtliche Bekanntmachungen

Hinweis für Beschäftigte der FH Bielefeld:
Das gesamte Exemplar finden Sie im Internen Bereich des Webauftritts der FH Bielefeld unter
Veröffentlichungen/Archiv, Amtliche Bekanntmachungen.

Inhalt	Seite
Nr. 2021 36 a Prüfungsordnung (PO) für das Zertifikatsangebot „Handlungsfelder beruflichen Bildungspersonals im Gesundheitswesen“ an der Fachhochschule Bielefeld (University of Applied Sciences) vom 23.April 2021	433 – 443
Nr. 2021 36 b Fachbereich Wirtschaft Einladung zur virtuellen Sitzung des Fachbereichsrates am Mittwoch, dem 19.05.2021, um 11.30 Uhr	444 - 445

Verteiler:

Präsidentin, Vizepräsident I, Vizepräsident II, Vizepräsident III, Vizepräsidentin WP
Dekane der Fachbereiche 1, 2, 3, 4, 5
Büroleiterinnen/Büroleiter Fachbereiche/Standorte 1, 2, 3, 4, 5
Standort Apparative Biotechnologie
Hochschulbibliothek
Datenverarbeitungszentrale
Arbeitsstelle für Hochschuldidaktik
Dezernate I, II, III, IV, V
Hochschulkommunikation
Ressort Wissenschaftliche Weiterbildung
Personalrat
Personalrat (wiss.)
Gleichstellungsbeauftragte
Schwerbehindertenvertretung
Datenschutzbeauftragte
Archiv

AStA (SP und Fachschaftsräte)
Universität Bielefeld
Universität Bielefeld / ZSB – Zentrale Studienberatung

Prüfungsordnung (PO)
für das Zertifikatsangebot „Handlungsfelder
beruflichen Bildungspersonals im
Gesundheitswesen“ an der Fachhochschule
Bielefeld



FH Bielefeld
University of
Applied Sciences

**Prüfungsordnung (PO)
für das Zertifikatsangebot „Handlungsfelder
beruflichen Bildungspersonals im
Gesundheitswesen“ an der Fachhochschule
Bielefeld
(University of Applied Sciences) vom
23.April 2021**

Aufgrund des § 22 Abs. 1 Nr. 3, § 2 Abs. 4 und des § 62 Abs. 1 des Gesetzes über die Hochschulen des Landes Nordrhein-Westfalen (Hochschulgesetz - HG) vom 16. September 2014 (GV. NRW. S. 547) zuletzt geändert durch das Gesetz zur Änderung des Hochschulgesetzes vom 12. Juli 2019 (GV. NRW. S. 377) hat die Fachhochschule Bielefeld die folgende Prüfungsordnung (PO) erlassen:

§ 1	Geltungsbereich der Prüfungsordnung, ergänzende Regelungen	3
§ 2	Ausrichtung, Qualifikationsziele	3
§ 3	Zugangsvoraussetzungen	3
§ 4	Studienbeginn, Studiendauer, Studiumumfang	3
§ 5	Art und Organisation des Zertifikatsangebotes	4
§ 6	Durchführung der studienbegleitenden Modulprüfung	4
§ 7	Zertifikat	5
§ 8	In-Kraft-Treten, Veröffentlichung	6

Anlage: Modulbeschreibung

§ 1

Geltungsbereich der Prüfungsordnung, ergänzende Regelungen

- (1) Diese Prüfungsordnung (PO) gilt für das Zertifikatsangebot „Handlungsfelder beruflichen Bildungspersonals im Gesundheitswesen“ an der Fachhochschule Bielefeld. Das Zertifikatsangebot besteht aus den Modulen „Kompetenzorientierte Gestaltung beruflicher Bildungsprozesse“, „Innovative Handlungsfelder in den Gesundheitsfachberufen“, „Bewältigung von Konfliktsituationen im Kontext beruflicher Bildungsprozesse“ und „Gestaltung und Begleitung beruflicher Entwicklungsprozesse“.
- (2) Ergänzend zu den Regelungen dieser Prüfungsordnung gilt die Rahmenprüfungsordnung für Bachelorstudiengänge an der Fachhochschule Bielefeld in der jeweils gültigen Fassung.

§ 2

Ausrichtung, Qualifikationsziele

- (1) Das Zertifikatsangebot wird in einem Blended-Learning-Format umgesetzt, in welchem Präsenzphasen mit Selbstlernphasen kombiniert werden. Das Studienangebot richtet sich insbesondere an Berufstätige, weshalb praxisorientierte Gestaltungselemente in der Lehre eine hohe Relevanz haben.
- (2) Die vier Module des Zertifikatsangebots thematisieren jeweils zentrale Bereiche der betrieblichen Bildungsarbeit in den Gesundheitsfachberufen. Die Teilnehmenden erwerben Kompetenzen zur Förderung der berufsbiografischen Gestaltungsfähigkeit ihrer Bildungsklientel, zur konstruktiven und lösungsorientierten Bearbeitung von Konfliktsituationen im betrieblichen Kontext, zur kompetenzorientierten Konzeption, Planung, Durchführung und Reflexion betrieblicher Lehr-/Lernangebote sowie zum Einbezug innovativer Handlungsfelder der Gesundheitsberufe in die Gestaltung von Lehr-/ Lernprozessen.

§ 3

Zugangsvoraussetzungen

- (1) Zugangsvoraussetzung für die Teilnahme am Zertifikatsangebot (eine modulbezogene Teilnahme ist möglich) ist
 - a. ein Hochschulabschluss und eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen oder
 - b. eine Hochschulzugangsberechtigung, eine abgeschlossene Berufsausbildung sowie eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen.

§ 4

Studienbeginn, Studiendauer, Studienumfang

- (1) Die vier Module des Zertifikatsangebotes (siehe § 1) werden regelmäßig angeboten. Die genauen Termine entnehmen Sie bitte der Homepage der Fachhochschule Bielefeld.
- (2) Die Mindestteilnehmerzahl für ein Modul beträgt 12 Personen.
- (3) Der Studienumfang der einzelnen Module beträgt jeweils 3 Credit Points (ECTS). Dies entspricht einem Workload von insgesamt 75 Stunden.
- (4) Die Studiendauer für das gesamte Zertifikatsangebot beträgt i.d.R. vier Semester. Die Studienzzeit je Modul erstreckt sich über maximal ein Semester. Die einzelnen Module sind unabhängig voneinander und können in beliebiger Reihenfolge belegt werden.

§ 5

Art und Organisation des Zertifikatsangebotes

- (1) Das Zertifikatsangebot besteht aus vier Modulen (siehe § 1), die auch als einzelne Veranstaltungen belegt werden können.
- (2) Jedes Modul schließt mit einer Prüfung ab (siehe § 6). Die Modulbeschreibungen weisen sowohl die inhaltliche als auch die strukturelle Beschreibung der einzelnen Module aus (Anlage).
- (3) Die Module im Rahmen eines Blended Learning-Ansatzes angeboten und setzen sich i.d.R. aus ca. 67% begleitete Selbstlernphasen und zu ca. 33% Präsenzveranstaltungen an der FH Bielefeld (bzw. Online-Veranstaltungen, falls das Zertifikatsangebot im Online-Format durchgeführt wird) zusammen.
- (4) Digitale Lernangebote und Studienmaterialien unterstützen den Lernprozess in den Selbstlernphasen. Sie umfassen neben den Materialien aus den (Online-)Präsenzveranstaltungen, ergänzende Literatur sowie Arbeits- und Selbstkontrollaufgaben, die sowohl der Vertiefung der Inhalte als auch der Kontrolle des Studienerfolgs dienen.
- (5) Das Angebotsformat ermöglicht es den Teilnehmenden, das Zertifikatsangebot berufsbegleitend wahrzunehmen.

§ 6

Durchführung der studienbegleitenden Modulprüfung, Wiederholungsprüfungen, Prüfungsorgane

- (1) Die Modulprüfungen werden von den Studierenden am Ende eines Moduls abgelegt. Die Prüfungen werden durch Noten differenziert beurteilt.

- (2) Für die Durchführung der Modulprüfungen gelten folgende Spezifikationen:

Klausur: eine Klausur findet unter Aufsicht statt. Über die Zulassung von Hilfsmitteln entscheiden die Prüfenden. Die Dauer einer Klausurarbeit beträgt 60 Minuten. Prüfungsaufgaben werden von den Lehrenden des Moduls gestellt. Eine Klausur wird unabhängig vom Veranstaltungsformat grundsätzlich im Präsenz-Format umgesetzt. Sofern eine Klausur im Präsenz-Format nicht durchgeführt werden kann, wird eine andere Prüfungsform gewählt.

Mündliche Prüfung: die Dauer der mündlichen Prüfung beträgt je Prüfling 20 Minuten. Die mündliche Prüfung wird i.d.R. in Gegenwart eines sachkundigen Beisitzers / Beisitzerin abgenommen. Gegebenenfalls sind weitere Unterlagen, bspw. eine Präsentation oder eine schriftliche Ausarbeitung, im Rahmen der Prüfung vorzulegen. Eine mündliche Prüfung kann, unabhängig vom Veranstaltungsformat, sowohl im Präsenz- als auch im Online-Format stattfinden.

Hausarbeit: Hausarbeiten sind Ausarbeitungen von ca. 7-10 Seiten Umfang, die begleitend zu einer Lehrveranstaltung erstellt werden. Über Art, Umfang, zeitlichen Rahmen und Ausführung der Hausarbeit entscheidet die oder der Lehrende.

- (3) Für die mit den Modulprüfungen im Zusammenhang stehenden Aufgaben und Entscheidungen ist der Prüfungsausschuss des Fachbereichs Gesundheit zuständig.
- (4) Der Prüfungsausschuss achtet darauf, dass die Bestimmungen der Prüfungsordnung, insbesondere hinsichtlich der ordnungsgemäßen Durchführung der Prüfungen, eingehalten werden.
- (5) Wird eine Prüfung nicht bestanden, kann sie einmal wiederholt werden. Die Wiederholungsprüfung ist innerhalb von 6 Monaten nach Veranstaltungsende abzulegen.
- (6) Studierende, die die Prüfung endgültig nicht bestehen bzw. die Prüfung nicht antreten wollen, erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

§ 7 Zertifikat

- (1) Die einzelnen Module des Zertifikatsangebots gelten als abgeschlossen, wenn die jeweils zugehörige Modulprüfung bestanden wurde.
- (2) Teilnehmende, die ein Modul abgeschlossen haben, erhalten ein Zertifikat.
- (3) Das Zertifikat bescheinigt die erfolgreiche Teilnahme an einem der Module des Zertifikatsangebots. Es enthält die Bezeichnung, die Lernergebnisse, die Inhalte des abgeschlossenen Moduls sowie die Anzahl erworbener Credit Points (ECTS) unter Angabe der entsprechenden Note.

- (4) Das Zertifikat ist von der Dekanin oder dem Dekan des Fachbereichs zu unterzeichnen. Das Zertifikat trägt das Datum des Tages, an dem die Modulprüfung erbracht worden ist.
- (5) Das Zertifikat wird in deutscher Sprache ausgestellt.
- (6) Werden alle vier Module des Zertifikatsangebots erfolgreich abgeschlossen, wird ein Certificate of Basic Studies (CBS) mit insgesamt 12 CP (ECTS) ausgestellt.

§ 8

In-Kraft-Treten, Veröffentlichung

Diese Prüfungsordnung wird im Verkündungsblatt der Fachhochschule Bielefeld – Amtliche Bekanntmachungen – bekannt gegeben. Sie tritt einen Tag nach ihrer Veröffentlichung in Kraft.

Ausgefertigt aufgrund des Beschlusses des Fachbereichsrates des Fachbereichs Wirtschaft und Gesundheit der Fachhochschule Bielefeld vom 20.05.2020 und des Beschlusses des Fachbereichsrats des Fachbereichs Gesundheit der Fachhochschule Bielefeld vom 17.02.2021.

Bielefeld, den 23.April.2021

Die Präsidentin
der Fachhochschule Bielefeld

gez. I. Schramm-Wölk

Prof. Dr. Ingeborg Schramm-Wölk

Anlage 1 zur Prüfungsordnung

Modulbeschreibungen (1-4)

Zertifikatsangebot (Certificate of Basic Studies)

„Handlungsfelder beruflichen Bildungspersonals im Gesundheitswesen“ (Stand 01.12.2020)

Kompetenzorientierte Gestaltung beruflicher Bildungsprozesse								ModulID
Nr.	Workload	Credit Points			Sem.	Dauer		Q-Niveau
1	75 h	3			WiSe/SoSe	1 Sem.		DQR 6/ Bachelor
1	Lehrveranstaltungsart		Kontaktzeit	Selbststudium	Lehrformen (Lernformen)		gepl. Gruppengr.	Sprache
	Blended Learning		25 h	50 h	Vorträge / Einzel-, Gruppen- und Textarbeit / Diskussion		12-24	deutsch
2	Lernergebnisse (learning outcomes) / Kompetenzen							
	Die Absolventinnen und Absolventen							
	<ul style="list-style-type: none"> • verstehen Entwicklungslinien und zentrale Begriffe der Kompetenzdebatte, • begreifen Kompetenzorientierung als zentrales didaktisches Kriterium der Gestaltung beruflicher Aus- und Weiterbildungsprozesse, • reflektieren Kompetenzentwicklungsprozesse im Spannungsfeld individueller, betrieblicher und gesellschaftlicher Perspektiven, • sind in der Lage, Lehr-/Lernarrangements in der Aus- und Weiterbildung auf der Grundlage kompetenzorientierter Leitkriterien adressatengerecht zu gestalten, • entwickeln ein pädagogisches Selbstverständnis und können ihre eigene Rolle und Haltung als Lernbegleiter_innen reflexiv weiterentwickeln. 							
3	Inhalte							
	<ul style="list-style-type: none"> • Zielsetzungen beruflicher Bildung • zentrale Begriffe und Entwicklungslinien des Kompetenzdiskurses • Kompetenzerfassungsverfahren und -instrumente • didaktische Gestaltungsaspekte kompetenzorientierter Lehr-/Lernarrangements: Handlungs-, Situations-, Subjektorientierung • Formen des kompetenzorientierten Lernens und Lernen im Arbeitsprozess • zentrale Elemente pädagogischer Professionalität: Reflexives Fallverstehen und Berufsidentität 							
4	Teilnahmevoraussetzungen							
	a. ein Hochschulabschluss und eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen oder b. eine Hochschulzugangsberechtigung, eine abgeschlossene Berufsausbildung sowie eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen.							
5	Prüfungsgestaltung							
	Klausur (nur Präsenzformat) o. Hausarbeit o. mündliche Prüfung (Online- oder Präsenzformat)							
6	Voraussetzung für die Vergabe von Credit Points							
	Bestehen der Modulprüfung							
7	Verwendung des Moduls (in folgenden Studiengängen):							
	CBS Handlungsfelder beruflichen Bildungspersonals im Gesundheitswesen							

8	Besonderheiten des Moduls
	Das Zertifikatsangebot wird ggf. im Online-Format durchgeführt (§ 5 Abs. 3 Prüfungsordnung, s.o.). Die Kontaktzeit setzt sich zusammen aus 19 h Lehrveranstaltung und 6 h Lernbegleitung durch die Lehrperson in Einzel- oder Gruppensettings während der Selbstlernphasen.
9	Modulbeauftragte/r
	Prof. Dr. Marisa Kaufhold

Innovative Handlungsfelder in den Gesundheitsfachberufen								ModulID
Nr.	Workload	Credit Points			Sem.	Dauer		Q-Niveau
2	75 h	3			WiSe/SoSe	1 Sem.		DQR 6/ Bachelor
1	Lehrveranstaltungsart	Kontaktzeit	Selbststudium	Lehrformen (Lernformen)	gepl. Gruppengr.	Sprache		
	Blended Learning	25 h	50 h	Vorträge / Einzel-, Gruppen- und Textarbeit / Diskussion	12-24	deutsch		
2	Lernergebnisse (learning outcomes) / Kompetenzen							
	<p>Die Absolventinnen und Absolventen</p> <ul style="list-style-type: none"> identifizieren innovative Handlungsfelder und aktuelle Herausforderungen im Feld der beruflichen Aus- und Weiterbildung und der Berufspraxis der Gesundheitsfachberufe, analysieren ausgewählte innovative Handlungsfelder u. a. hinsichtlich ihrer Rahmenbedingungen, sich bietenden Chancen und Herausforderungen und sind in der Lage, diese aus (mit)gestaltungsorientierter Perspektive kritisch zu reflektieren, sind in der Lage, Strategien zur Integration innovativer Handlungsfelder in die berufliche Bildungsarbeit zu entwickeln und können Lehr-/Lernarrangements gestalten, in denen diese Handlungsfelder aufgegriffen werden. 							
3	Inhalte							
	<ul style="list-style-type: none"> interprofessionelle Kooperation im Gesundheitswesen Evidenzbasierung gesundheitsberuflicher Leistungserbringung Digitalisierung und Technisierung von Arbeit und Lernen arbeits- und bildungsbezogene rechtliche Entwicklungen im Gesundheitswesen weitere aktuelle Entwicklungen und Herausforderungen im Gesundheitswesen 							
4	Teilnahmevoraussetzungen							
	<p>a. ein Hochschulabschluss und eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen oder</p> <p>b. eine Hochschulzugangsberechtigung, eine abgeschlossene Berufsausbildung sowie eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen.</p>							
5	Prüfungsgestaltung							
	Klausur (nur Präsenzformat) o. Hausarbeit o. mündliche Prüfung (Online- oder Präsenzformat)							
6	Voraussetzung für die Vergabe von Credit Points							
	Bestehen der Modulprüfung							
7	Verwendung des Moduls (in folgenden Studiengängen):							
	CBS Handlungsfelder beruflichen Bildungspersonals im Gesundheitswesen							
8	Besonderheiten des Moduls							
	<p>Es besteht die Möglichkeit, das Modul im Online-Format durchzuführen (§ 5 Abs. 5 Prüfungsordnung, s.o.). Die Kontaktzeit setzt sich zusammen aus 19 h Lehrveranstaltung und 6 h Lernbegleitung durch die Lehrperson in Einzel- oder Gruppensettings während der Selbstlernphasen.</p>							
9	Modulbeauftragte/r							
	Prof. Dr. Marisa Kaufhold							

Bewältigung von Konfliktsituationen im Kontext beruflicher Bildungsprozesse								ModulID
Nr.	Workload	Credit Points			Sem.	Dauer		Q-Niveau
3	75 h	3			WiSe/SoSe	1 Sem.		DQR 6/ Bachelor
1	Lehrveranstaltungsart	Kontaktzeit	Selbststudium	Lehrformen (Lernformen)	gepl. Gruppengr.	Sprache		
	Blended Learning	25 h	50 h	Vorträge / Einzel-, Gruppen- und Textarbeit / Diskussion	12-24	deutsch		
2	Lernergebnisse (learning outcomes) / Kompetenzen Die Absolventinnen und Absolventen <ul style="list-style-type: none"> • können unterschiedliche Anlässe und Ursachen von Konflikten und belastenden Situationen im Rahmen beruflicher Bildungsprozesse identifizieren und analysieren, • sind in der Lage, die individuellen Perspektiven von Konfliktbeteiligten zu berücksichtigen und können deren jeweiligen Motivlagen reflektieren, • können konstruktive Lösungsmöglichkeiten gestalten und adressatengerecht kommunizieren und sind in der Lage, Problemlösungsprozesse unter Rückgriff auf ausgewählte bezugswissenschaftliche Erkenntnisse zu begleiten, • sind in der Lage, ihre eigene Rolle in Konfliktkonstellationen zu reflektieren und die Grenzen ihrer eigenen Kompetenzen zur Konfliktbewältigung zu erkennen. 							
3	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Konflikterfahrungen und belastende Situationen aus der Berufspraxis der Teilnehmer_innen • Grundstrukturen systemischen Denkens und Handelns • ausgewählte Kommunikationsmodelle • Beratung, Mediation und Supervision im Kontext der Konfliktbearbeitung 							
4	Teilnahmevoraussetzungen a. ein Hochschulabschluss und eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen oder b. eine Hochschulzugangsberechtigung, eine abgeschlossene Berufsausbildung sowie eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen.							
5	Prüfungsgestaltung Klausur (nur Präsenzformat) o. Hausarbeit o. mündliche Prüfung (Online- oder Präsenzformat)							
6	Voraussetzung für die Vergabe von Credit Points Bestehen der Modulprüfung							
7	Verwendung des Moduls (in folgenden Studiengängen): CBS Handlungsfelder beruflichen Bildungspersonals im Gesundheitswesen							
8	Besonderheiten des Moduls Es besteht die Möglichkeit, das Modul im Online-Format durchzuführen (§ 5 Abs. 5 Prüfungsordnung, s.o.). Die Kontaktzeit setzt sich zusammen aus 19 h Lehrveranstaltung und 6 h Lernbegleitung durch die Lehrperson in Einzel- oder Gruppensettings während der Selbstlernphasen.							
9	Modulbeauftragte/r Prof. Dr. Marisa Kaufhold							

Gestaltung und Begleitung beruflicher Entwicklungsprozesse								ModulID
Nr.	Workload	Credit Points			Sem.	Dauer		Q-Niveau
4	75 h	3			WiSe/SoSe	1 Sem.		DQR 6/ Bachelor
1	Lehrveranstaltungsart		Kontaktzeit	Selbststudium	Lehrformen (Lernformen)		gepl. Gruppengr.	Sprache
	Blended Learning		25 h	50 h	Vorträge / Einzel-, Gruppen- und Textarbeit / Diskussion		12-24	deutsch
2	Lernergebnisse (learning outcomes) / Kompetenzen Die Absolventinnen und Absolventen							
	<ul style="list-style-type: none"> verstehen die strategische Bedeutung der Personalgewinnung, -entwicklung und -bindung für die Wettbewerbsfähigkeit von Einrichtungen des Gesundheitswesens, verfügen über ein breites Wissen zu beruflichen Entwicklungsmöglichkeiten- und -wegen im Gesundheitswesen, kennen ausgewählte Maßnahmen der Personalgewinnung und -entwicklung und können diese unter Berücksichtigung einrichtungsseitiger Bedarfe ausgestalten und anwenden, sind in der Lage, Konzepte zur Fachkräftebindung zu entwickeln, können Maßnahmen der betrieblichen Berufsorientierung für unterschiedliche Zielgruppen theoriegeleitet entwickeln und umsetzen, sind in der Lage, neue Mitarbeiter_innen in einrichtungsspezifische Arbeitsumfelder einzuführen und Einarbeitungsprozesse systematisch zu begleiten. 							
3	Inhalte							
	<ul style="list-style-type: none"> personelle Rahmenbedingungen und Bedarfe im Gesundheitswesen Personal- und Organisationsentwicklung Bedeutung arbeitnehmerfreundlicher Organisationsstrukturen Onboarding-Prozesse und deren Gestaltung Arbeits- und Berufsrecht Beratung in beruflichen Bildungsprozessen 							
4	Teilnahmevoraussetzungen							
	<p>a. ein Hochschulabschluss und eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen oder</p> <p>b. eine Hochschulzugangsberechtigung, eine abgeschlossene Berufsausbildung sowie eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit im Gesundheitswesen.</p>							
5	Prüfungsgestaltung							
	Klausur (nur Präsenzformat) o. Hausarbeit o. mündliche Prüfung (Online- oder Präsenzformat)							
6	Voraussetzung für die Vergabe von Credit Points							
	Bestehen der Modulprüfung							
7	Verwendung des Moduls (in folgenden Studiengängen):							
	CBS Handlungsfelder beruflichen Bildungspersonals im Gesundheitswesen							
8	Besonderheiten des Moduls							
	<p>Es besteht die Möglichkeit, das Modul im Online-Format durchzuführen (§ 5 Abs. 5 Prüfungsordnung, s.o.). Die Kontaktzeit setzt sich zusammen aus 19 h Lehrveranstaltung und 6 h Lernbegleitung durch die Lehrperson in Einzel- oder Gruppensettings während der Selbstlernphasen.</p>							
9	Modulbeauftragte/r							
	Prof. Dr. Marisa Kaufhold							