

Jahrgang	2022	Verkündungsblatt Fachhochschule Bielefeld Amtliche Bekanntmachungen
Nummer	09	
ausgegeben am 14.02.2022		

Hinweis für Beschäftigte der FH Bielefeld:
Das gesamte Exemplar finden Sie im Internen Bereich des Webauftritts der FH Bielefeld unter *Amtliche Bekanntmachungen*.

Inhalt	Seite
Protokoll 1/2022 der virtuellen Sitzung des Fachbereichsrates des Campus Minden (CM) am Donnerstag, 03. Februar 2022	60 – 64

Verteiler:

Präsidentin, Vizepräsident*in I - IV, Vizepräsidentin WP
Dekan*in der Fachbereiche 1, 2, 3, 4, 5, 6
Büroleiterinnen 1, 2, 3, 4, 5, 6
Hochschulbibliothek
Datenverarbeitungszentrale
Arbeitsstelle für Hochschuldidaktik
Dezernate I, II, III, IV, V, VI
Hochschulkommunikation
Ressort Wissenschaftliche Weiterbildung
Personalrat
Personalrat (wiss.)
Gleichstellungsbeauftragte
Schwerbehindertenvertretung
Datenschutzbeauftragte
Archiv

AStA (SP und Fachschaftsräte)
Universität Bielefeld
Universität Bielefeld / ZSB – Zentrale Studienberatung



FH Bielefeld · Postfach 2328 · 32380 Minden

Mitglieder des Fachbereichsrates
FB Campus Minden
Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Fachbereichs
Campus Minden

weiterer Verteiler:

FSR, ASTA, ZV, Gleichstellungsbeauftragte, SB-Vertretung,
Aushang, z.d.Akten, Amtliche Bekanntmachungen

**Protokoll 1/2022 der virtuellen Sitzung des Fachbereichsrates des
Campus Minden (CM) am Donnerstag, 03. Februar 2022**

Beginn der Sitzung: 10.30 Uhr
Ende der Sitzung: 12.05 Uhr

Teilnehmende:

Dekan Prof. Nister
Prodekan Prof. Thiel

Professoren
Prof. Georg
Prof. Gips
Prof. Peters
Prof. Uhlig-Andrae
Prof. Wetter
Prof. Wißmann

Mitarbeiter
J. Meier-Pechstein
F. Gerstendorf
K. Keull

Studierende
Aika Malina Kloß

Gäste/Zuhörer:

A. Müller, M. Koltermann, H.-H. Engelking, Prof. Ebel, K. Meier, R. Schünemann, Prof. Müller, T. Renz, B. Wittbecker, Prof. Rose, Dr. K. Sander, Prof. Battermann, Prof. Rexilius, I. Backhaus, Prof. Twelmeier, A. Matutat, Dr. B. Leineweber, L. Westhäusser, Prof. Boysen

Campus Minden
Vorsitzender
Fachbereichsrat
Prof. Dr.-Ing. K. Peters

Artilleriestraße 9
32427 Minden

Telefon +49.571.8385-119
Telefax +49.571.8385-250
klaus.peters@fh-bielefeld.de
www.fh-bielefeld.de

Minden, 08.02.2022

Seite 1 von 5

TOP 1: Feststellen der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 2: Festsetzung der endgültigen Tagesordnung / Protokoll

Die mit der Einladung versandte Tagesordnung wird genehmigt. Fristgemäße Änderungswünsche bzw. Einsprüche gem. der Geschäftsordnung des Fachbereichsrates zum letzten Protokoll liegen nicht vor.

TOP 3: Vorstellung neuer Mitarbeiter

Herr André Matutat stellt sich vor. Nach Beendigung des Studiums Master Informatik am Campus Minden nahm er im Oktober 2021 seine Teilzeittätigkeit auf; seit Februar 2022 ist er in Vollzeit angestellt. Er unterstützt Projekte im Bereich Informatik.

TOP 4: Berichte (insbesondere aus den Kommissionen und Arbeitskreisen), Informationen, Anfragen, Stellungnahmen

Der Dekan informiert über folgende Punkte:

- Lehre im SoSe 2022 im Präsenzformat
- hochschulweiter Gremientag künftig mittwochs
- Baumaßnahmen am CM: Vorstellung im Senat vertagt;
 - Gebäude A: Erläuterung zum aktuellen Stand im Südflügel sowie zum Planungsbeginn betr. den Nordflügel
 - zusätzliche Anmietung von Seminarräumen an der Drabertstraße;
 - Gebäude G: Umzug der gesamten Dekanatsverwaltung aus dem MTZ sowie dem Geb. F am 10. + 11.02.2022; ab dem 14.02. Wiederaufnahme des Verwaltungsbetriebes;
 - geplant künftig gemeinsame Büros aller CM-Mitarbeiter des D V im Geb. F, ehemaliger Bereich des Prüfungsamtes
 - Sanierung der Außenmauer an der Artilleriestraße sowie der Außenbeleuchtung auf dem Campusgelände gem. Dez. V noch in diesem Jahr geplant;
 - E-Ladestation geplant, Fertigstellung vrs. 2024.
- Berufungsverfahren Projektmanagement und Geotechnik: externe Gutachten in beiden Verfahren stehen noch aus; Neuausschreibung Holzbau ggf. im SoSe 2022;
- Personalia:
 - erfolgreiche Promotion von Robin Rasch,
 - Ausscheiden des Haustechnikers Karsten Meier Mitte Februar; der Dekan dankt ihm für seine stets engagierte und zuverlässige Mitarbeit.
 - Eintritt Ruhestand Prof. Rose Ende Februar; Antrag auf Verlängerung der Dienstzeit liegt der Verwaltung vor.
 - Forschungsprofessur Prof. König geplant; Antrag liegt dem Präsidium vor.
 - Forschungssemester Prof. Becking im SoSe 2022.
- Auflagenerfüllung in den Studiengängen BAR, BBW, IIM und BPB ist erfolgt;
- Orts-NC beantragt für BAR (Kombination mit Eignungsfeststellungsverfahren), BPB, MIB und IFM
- überwiegend positive Evaluationsergebnisse
- Planungsgespräch mit dem neuen Präsidium steht an; SGL werden zeitnah angeschrieben.

TOP 5: Änderung der SPO ELM

Prof. Peters leitet den Tagesordnungspunkt ein und übergibt das Wort an den Dekan. Prof. Nister informiert vorab, dass zum einen sämtliche in der

Einladung aufgeführten Anlagen dem FBR vorab zugegangen sind. Zum anderen wurden die Tagesordnungspunkte 5-9 zuvor im Studienbeirat diskutiert und ihnen insgesamt zugestimmt.

Prof. Battermann als SGL des Studiengangs ELM erläutert den Antrag, wonach Module von Prof. Boysen auf Prof. Wette übergehen und Prüfungsformen geändert wurden.

Die Frage des Dekans, ob Prof. Wette noch ausreichend Kapazität für ITSE vorweisen könne, wird bejaht.

Es ergeht folgender Beschluss.

Der Fachbereichsrat stimmt der Änderung der SPO ELM in der beantragten Form zu.

Abstimmungsergebnis: 10 dafür; 0 dagegen; 0 Enthaltung

TOP 6: Änderung der SPO MBM

Nach einleitenden Worten des Vorsitzenden führt Prof. Uhlig-Andrae als SGL MBM den Antrag aus. U.a. sollen Prüfungsformen geändert werden und ein neues WPF-Modul als Anschlussmaßnahme an den RailCampus aufgenommen werden. Lehren wird dies ein Mitarbeiter der Deutschen Bahn für das 7. Sem. MBM.

Es ergeht folgender Beschluss.

Der Fachbereichsrat stimmt der Änderung der SPO MBM in der beantragten Form zu.

Abstimmungsergebnis: 10 dafür; 0 dagegen; 0 Enthaltung

TOP 7: Änderung der SPO ITSE

Nach Einleitung durch Prof. Peters erläutert Prof. Wetter als SGL ITSE den Antrag, wonach u.a. die Prüfungsgestaltung ergänzt und Prof. Wette als Modulverantwortlicher im Modulhandbuch aufgenommen wurde.

Es ergeht folgender Beschluss.

Der Fachbereichsrat stimmt der Änderung der SPO ITSE in der beantragten Form zu.

Abstimmungsergebnis: 10 dafür; 0 dagegen; 0 Enthaltung

TOP 8: Änderung der SPO IFM/ Aufnahme eines neuen WPF-Moduls

Der Dekan übergibt das Wort an Prof. Rexilius, der über die Aufnahme des neuen WPF-Moduls ‚Deep Learning für Computer Vision‘ (ab dem SoSe 2022) informiert. Fragen hierzu bestehen nicht.

Es ergeht folgender Beschluss.

Der Fachbereichsrat stimmt der Änderung der SPO IFM und der Aufnahme des vorgenannten neuen WPF-Moduls in der beantragten Form zu.

Abstimmungsergebnis: 10 dafür; 0 dagegen; 0 Enthaltung

TOP 9: Änderung der Ordnung über das Auslaufen von Studiengängen und Prüfungsordnungen

Der Dekan erläutert die Anlagen 5a und 5 b. Betroffene Studierende erhalten über das D II entsprechende Informationen. Die der Anlage 5a zugrundeliegende Tabelle wird ausführlich diskutiert, insbesondere sollen die Einträge/Anmerkungen in der Spalte ‚Studierende‘ nochmals geprüft und im kommenden FBR ergänzend klargestellt werden.

Der Dekan weist darauf hin, dass nach antragsgemäßem Auslaufen der Studiengänge noch ein ausreichender Zeitrahmen von vier Semestern zum Beenden des Studiums verbleiben würde. Er bittet um Abstimmung.

Es ergeht folgender Beschluss.

Der Fachbereichsrat stimmt der Änderung der Ordnung über das Auslaufen von Studiengängen und Prüfungsordnungen in der beantragten Form zu.

Abstimmungsergebnis: 9 dafür; 0 dagegen; 1 Enthaltung

TOP 10: Wirtschaftsplan 2022

Der Dekan stellt die Anlage 6 zusammenfassend vor und geht auf einzelne Posten und Buchungen näher ein. Prof. Wetter fragt, ob Rücklagen durch Umschichtungen verloren gegangen sind. Der Dekan verneint dies.

Der Dekan informiert in diesem Zusammenhang, dass aktuell überprüft wird, ob bei synergetischen Modulen im Bauwesen die CPs durch die Verwaltung korrekt verbucht wurden. Prof. Uhlig-Andrae ergänzt, dass dies evtl. auch bei den praxisintegrierten Studiengängen der Fall sein könnte, da auch hier synergetische Module vorhanden sind.

Der FBR wird über den Wirtschaftsplan ins Benehmen gesetzt. Das Benehmen wird hergestellt.

TOP 11: Verschiedenes / Termine

Prof. Wetter weist auf die seiner Meinung nach immer noch vorherrschende schlechte Medienausstattung (insbesondere Beamer) in den Lehrräumen an der Ringstraße im Gebäude H hin. Er erläutert dies anhand einer von ihm erstellten Excel-Liste. Es folgt eine Diskussion. Herr Keull schlägt vor, dass die DVZ sich um Beschaffungsanträge und Ausstattung der vorgenannten Lehrräume analog der vorhandenen Medientechnik im A-Gebäude kümmert.

Der Dekan bittet abschließend den Kollegenkreis, der sich bereits seit längerem mit dieser Thematik beschäftigt – bestehend aus den Prof.en Wetter und Thiel sowie Jan Engelking von der DVZ – ihre Bemühungen fortzusetzen.

Weitere Beiträge für diesen TOP liegen nicht vor.

Die nächste FBR-Sitzung soll am **23.03.2022 um 14.00 Uhr** stattfinden.

Der Dekan informiert über folgende Termine:

- 24.02.2022: Infotag zum praxisintegrierten Studium
- 19.05.2022: Hochschulinformationstag
- 02.-06.05.2022: vierte International Week.

Minden, 08.02.2022

gez. Karola Halstenberg

gez. Klaus Peters

.....

Protokollführerin

.....

Vorsitzender